

ITRAINONLINE MMTK

حساب الميزانية والتخطيط - ملاحظات المدرب

إعداد: ألبيرتو إسكوديرو باسكال، aep@it46.se
النسخة العربية: أنس طويلة، anas@tawileh.net

<p>مقدمة</p> <p>تركز هذه الوحدة على أهمية التخطيط الجيد لمشروع تركيب الشبكة اللاسلكية للحصول على ميزانية جيدة. تناقش الوحدة كيفية حساب الميزانية والتخطيط لمشاريع الشبكات اللاسلكية.</p> <p>تنتهج هذه الوحدة أسلوباً يعتمد على البدء بشرح الأمور التي يجب أن يتضمنها مخطط تركيب الشبكة اللاسلكية (كراسة المدرب + العرض التقديمي). تناقش الوحدة بعد تحديد هذه النقاط التجهيزات التي يجب أخذها بعين الاعتبار أثناء حساب الموازنة عبر دراسة حالة واقعية (دراسة الحالة).</p> <p>لا يمكن اعتبار هذه الوحدة دليلاً عملياً لحساب الميزانيات الإقتصادية، فهي تركز عوضاً عن ذلك على حساب الميزانية من حيث التجهيزات والموارد البشرية المطلوبة.</p> <p>تبرز أهمية هذه الوحدة في تجميعها لجميع التلميحات التي يصعب إيجادها في مصادر أخرى والتي تفيد بشدة أثناء إعداد الميزانية.</p> <p>ننصح المدرب بتغيير دراسة الحالة المرفقة (والمألوفة بالنسبة للمؤلف الأصلي لهذه الوحدة) بما يتلاءم مع خبراته / خبراتها وتجاربها / تجاربها</p>	
<p>التوقيت</p> <p>تحتاج هذه الوحدة إلى 2.5 ساعة تقريباً.</p>	
<p>المواضيع الأساسية التي ستتم تغطيتها</p> <p>مخطط المشروع وحساب الميزانية (10 دقائق) دراسة الجدوى (30 دقيقة) حساب الميزانية (15 دقيقة) التراخيص والموافقات (10 دقائق) شراء التجهيزات (15 دقيقة) مرحلة التركيب (10 دقائق) التعاقد وضمان الجودة (15 دقيقة) دراسة حالة (45 دقيقة)</p>	
<p>الجمهور المستهدف</p> <p>مدراء المشاريع الراغبين في استيعاب التكاليف المتعلقة بتركيب الشبكات اللاسلكية. العاملين في مجال تقنية المعلومات. منظمات التمويل.</p>	

<p>ينبغي أن يملك المدربون خبرةً كافيةً في تركيب مشاريع الشبكات اللاسلكية المتوسطة والكبيرة. ينصح أيضاً أن يكون المدربون قد ساهموا في التركيب الفعلي للمشاريع التي قاموا بحساب ميزانيتها.</p>	<p>المتطلبات المسبقة من المعلومات أو الخبرات</p>
<p>ينبغي عند إتمام هذه الوحدة أن يتمكن المشاركون من:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● استيعاب علاقة الميزانية الجيدة كنتيجة للتخطيط الجيد. ● استيعاب مدى صعوبة الحصول على الدعم المادي من وكالات التمويل مالم تكن قادراً على توضيح: <ol style="list-style-type: none"> 1. ما الذي سيحدث؟ 2. متى سيتم ذلك؟ 3. كم سيكلف؟ 4. من سيستفيد وكيف؟ 	<p>غايات الوحدة / النتائج المرجوة</p>
<p>ننصحك بأن تطلب من المتدربين قراءة كراسة المدرب قبل الحضور.</p>	<p>نشاطات ما قبل ورشة العمل</p>
<p>يتوجب إجراء التمارين ضمن مجموعاتٍ صغيرةٍ تضم كلٌّ منها 3-5 متدربين ومناقشة النتائج مع المدرب. لا توجد أية إجاباتٍ محددةٍ لهذه التمارين، ولكن مواد الوحدة تتضمن بعض التوجيهات للإجابة على الأسئلة المطروحة. ينبغي تشجيع المتدربين على تقديم عدة حلولٍ مختلفةٍ ومناقشة ميزات وعيوب كلٍّ من هذه الحلول.</p>	<p>ملاحظة على استخدام التمارين</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● كراسة المدرب. ● ملاحظات المدرب. ● العرض التقديمي. ● دراسة الحالة (النص + الميزانية). ● التمارين التطبيقية. ● توجيهات التمارين التطبيقية. ● إستمارة تقييم المواد. ● إستمارة تقييم ورشة العمل. ● نص إتفاقية الترخيص. 	<p>الموارد المضمنة مع هذه الوحدة</p>
	<p>موارد إضافية للمدرب</p>
	<p>التجهيزات المطلوبة</p>
	<p>ملاحظات</p>